

Schoolplan 2023-2027

Openbare Basisschool Wonderwijs IJSSELMUIDEN

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
2 Strategisch beleid	5
2.1 Strategisch beleid	5
3 Schoolbeschrijving	7
3.1 Schoolgegevens	7
3.2 Kenmerken van het personeel	7
3.3 Kenmerken van de leerlingen	8
3.4 Sterkte-zwakteanalyse	8
3.5 Landelijke ontwikkelingen	8
3.6 Partners in hetzelfde gebouw	9
4 Onderwijskundig beleid	10
4.1 De visie/missie van de school	10
4.2 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	10
4.3 Onze visie op leren	10
4.4 Onze visie op identiteit	11
4.5 Burgerschap	11
4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	12
4.7 Taalleesonderwijs	13
4.8 Rekenen en wiskunde	14
4.9 Passend onderwijs	14
5 Personeelsbeleid	15
5.1 Integraal Personeelsbeleid	15
5.2 Professionele cultuur	15
5.3 Klassenbezoek	15
6 Organisatiebeleid	17
6.1 Organisatiestructuur	17
6.2 Groeperingsvormen	17
6.3 Schoolklimaat	17
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	17
6.5 Privacybeleid	18
7 Kwaliteitsbeleid	19
7.1 Kwaliteitszorg	19
7.2 Kwaliteitskaarten	20
7.3 Kwaliteitscultuur	20
7.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten	21
7.5 Vragenlijst medewerkers	21
7.6 Vragenlijst Leerlingen	21
7.7 Vragenlijst Ouders	21
8 Financieel beleid	22
8.1 Uitgangspunten	22
8.2 Algemeen	22

8.3 Begroting(en)	22
8.4 NPO-gelden	22
9 Prestatie-indicatoren	23
9.1 Onze prestatie-indicatoren	23
10 Actiepunten 2023-2027	25
11 Meerjarenplanning 2023-2024	26
12 Meerjarenplanning 2024-2025	27
13 Meerjarenplanning 2025-2026	28
14 Formulier "Instemming met schoolplan"	29
15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	30

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Wij troosten kinderen en spreken ze streng toe.
Wij stimuleren en corrigeren.
Wij maken geintjes en ons soms zorgen.
Wij proberen – het hoge woord moet er maar uit –
Mede zin te geven aan een kinderbestaan.
Dus koester de intimiteit van je groep.
Demp het licht.
Lees en leef en wees belangrijk
Freek Faber

Voor u ligt het schoolplan 2023 – 2027 van OBS Wonderwijs te IJsselmuiden. Artikel 16 van de WPO geeft aan dat het bevoegd gezag tenminste één maal in de 4 jaar het schoolplan vaststelt en het na vaststelling aan de inspecteur toezendt. Het schoolplan is derhalve een wettelijk verplicht document en dus een bekostigingsvoorwaarde. De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van onze Stichting Openbaar Onderwijs Kampen (OOK) en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start-naar basis en vakbekwaam. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan OOK

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check) voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

De missie van OOK luidt: 'Voor elk kind in Kampen en omgeving het beste onderwijs dat past bij jou'. De visie: 'We hebben elkaar nodig om te leren, om te groeien en om tot ontwikkeling te komen.' De stichting kent als kernwaarden: Ambitieuw, Nieuwsgierig en Liefdevol. Om de missie en visie te realiseren zijn in het strategisch beleidsplan 2022-2026 "Verschil verbindt" 5 ambities geformuleerd, die leidend zijn bij de beleidsvorming en beleidsuitvoering in de planperiode 2023-2027:

Ambitie 1: We realiseren kwalitatief uitstekend onderwijs dat passend is voor elk kind.

Ontwikkeling op OBS Wonderwijs

OBS Wonderwijs wil leerlingen afleveren die goed kunnen lezen en rekenen. Hiernaast is burgerschap een essentieel onderdeel van het samen leven en leren op school.

1. Eind 2025 liggen de schoolambities boven het landelijk gemiddelde en worden behaald in alle groepen.
2. In 2025 voeren wij de kwaliteitscyclus uit en zijn we samen verantwoordelijk voor het vastleggen, evalueren en de borging.
3. In 2025 is er een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8 voor lezen (technisch en begrijpend) en Engels waarbij de werkwijze en afspraken zijn vastgelegd in kwaliteitskaarten. De werkwijze is terug te zien in het handelen in de groepen.
4. In 2025 is er een doorgaande lijn t.a.v. het pedagogisch klimaat.
5. In 2025 voelt iedereen zich veilig op school.
6. In 2025 is 90% van ouders, leerlingen en team tevreden over de school.

Ambitie 2: Onze leerkrachten zijn professionals die leren en ontwikkelen als attitude hebben.

Leren op OBS Wonderwijs

De school wil een professionele leergemeenschap zijn voor zowel kinderen als medewerkers. Daarom richten we onze school zo in dat iedereen in ontwikkeling blijft.

1. In 2026 is 80% van het personeel geschoold door een Pabo om studenten te begeleiden.
2. In 2025 kan elke leerkracht onderzoek doen om eigen handelen te verbeteren.

Ambitie 3: Het motto 'Verschil verbindt' van OOK is bekend in Kampen. Niemand kan er meer omheen.

Bekendheid van OBS Wonderwijs

Het schoolgebouw bevindt zich onderin een complex waar wonen en zorginstanties samen gebracht zijn. De school is van de buitenkant daardoor niet zichtbaar. We willen dan ook meer zichtbaar worden in IJsselmuiden.

1. Eind 2025 is het aantal leerlingen met 15% toegenomen.
2. Eind 2025 is het gebouw fysiek zichtbaar middels vlaggen/borden, nieuw schoolplein en grasveld.

Ambitie 4: We werken nauw samen met diverse partners in de keten.

Samenwerken op OBS Wonderwijs

De school wil meer de samenwerking opzoeken met andere gebruikers van het gebouw. Tot nu toe is de samenwerking niet verder gegaan dan ruimtes delen. De school ziet verdere samenwerking dan ook als kansen. De samenwerking met de kinderopvang zal prioriteit hebben.

1. Eind 2025 participeren Partou, Quintus en Wonderwijs in festiviteiten en gezamenlijke projecten.

Ambitie 5: We werken in frisse en moderne schoolgebouwen aan eigentijds onderwijs.

Gebouw van OBS Wonderwijs

Het gebouw van OBS Wonderwijs bestaat 12 jaar. We huren het gebouw en zijn daardoor grotendeels afhankelijk van de verhuurder. In het contract staat beschreven dat we ruimtes, daar waar het mogelijk is, beschikbaar moeten stellen voor andere gebruikers van het gebouw zoals de kinderopvang, bibliotheek en logopedie.

Wanneer zijn we tevreden?

We zijn tevreden wanneer kinderen bij OOK het allerbeste onderwijs krijgen. Dat blijkt uit het feit dat de basisvaardigheden overal op het gewenste niveau zijn, maar dat blijkt ook uit het feit dat kinderen van OOK ook in hun persoonlijke en sociale ontwikkeling gegroeid zijn.

Dat bereiken we alleen wanneer we professionele leerkrachten binnen OOK hebben die hun vak verstaan en weten hoe ze hun kinderen kunnen boeien en motiveren. Als we dit de komende jaren weten te realiseren zullen we in 2026 kunnen constateren dat we onze ambities verwezenlijkt hebben. Daar gaan we voor.

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan OOK

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	OOK
Algemeen directeur:	Irma Gelderblom
Adres + nummer:	Oudestraat 216k
Postcode + plaats:	8261CA
Telefoonnummer:	038-3332243
E-mail adres:	administratie@ookkampen.nl
Website adres:	www.ookkampen.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	OBS Wonderwijs
Directeur:	Monique den Dekker
Adres + nummer.:	Laanzicht 95
Postcode + plaats:	8271JZ
Telefoonnummer:	038-3317813
E-mail adres:	directie@obs wonderwijs.nl
Website adres:	www.obs wonderwijs.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. Ons team bestaat uit:

- 01 directeur
- 01 voltijd groepsleerkrachten
- 10 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 Onderwijsspecialist
- 01 intern begeleider
- 01 onderwijsassistent
- 01 conciërge

Van de 16 medewerkers zijn er 13 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	
Tussen 50 en 60 jaar	1	5	1
Tussen 40 en 50 jaar		4	
Tussen 30 en 40 jaar		1	
Tussen 20 en 30 jaar		2	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	1	13	2

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de jongere leraren en

studenten.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 125 leerlingen. Het leerlingenaantal daalt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor leesonderwijs, extra aandacht aan meer begaafdheid, en extra aandacht voor burgerschap. In de onderstaande tabel geven we de schoolweging van de school:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	30,79	30-31	6,14	31,03	31-32
2021 / 2022	30,79	30-31	6,14		
2020 / 2021	30,93	30-31	5,82		
				19/20 - 21/22	19/20 - 21/22

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Kleinschalig Betrokken team Betrokken ouders Sociaal betrokken kinderen Externen in hetzelfde gebouw (Partou, Quintus, logopedie) Doorgaande lijn in spelling, rekenen en schrijven Korte lijntjes met ouders Iedereen is welkom Vakleerkrachten gymnastiek Samenhang in wereld oriënterende vakken	Openbare school in een christelijke plaats Achterblijvende resultaten Creatieve vakken die verloren zijn gegaan Veel verloop van directie en team Doorgaande lijnen zijn hap/snap Focus ontbreekt Het missen van een professionele cultuur Weinig kennis van NT2

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Samenwerking met externen binnen het gebouw Fysieke zichtbaarheid Meer groep doorbrekend werken Torenklas in IJsselmuiden Onderscheiden op onderwijsinhoud	Zichtbaarheid van de school Gebouwd wordt gehoord waardoor we zelf geen aanpassingen kunnen doen (schoolplein, indeling schoolgebouw) Grote christelijke school waar veel mensen uit de plaats heen gaan

3.5 Landelijke ontwikkelingen

Wij onderhouden onze vakkennis en volgen politieke ontwikkelingen op de voet middels lidmaatschap van beroepsverenigingen- en organisaties. Landelijke ontwikkelingen zijn onlosmakelijk verbonden met het onderwijs dat wij bieden. Bij het maken van onze jaarplannen houden wij deze ontwikkelingen dan ook tegen het licht van onze gestelde doelen en stellen deze zo nodig bij. Deze landelijke ontwikkelingen zijn:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot goede en excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

3.6 Partners in hetzelfde gebouw

OBS Wonderwijs is de enige openbare basisschool in IJsselmuiden. De school is gevestigd in een wooncentrum waar meerdere voorzieningen, zoals een huisartsenpost en bibliotheek, een plaats hebben. Het gebouw komt uit 2011 en is daarmee aangepast aan de moderne eisen die het huidige onderwijs vraagt. Met een tussendeur is de bibliotheek van Kampen/IJsselmuiden bereikbaar.

Naast de school heeft Partou, kinderopvang en buitenschoolse opvang een plaats in het gebouw. Door middel van een klapdeur zijn beiden van elkaar gescheiden. In het schoolgedeelte heeft Partou een BSO lokaal. Er is nog geen sprake van diepgaande samenwerking.

De school zoekt de samenwerking met andere instellingen zoals Bureau Jeugdzorg, sportverenigingen, welzijnsinstellingen, kinderopvang, BSO, GGD, culturele instellingen, politie, bibliotheek, culturele instellingen zoals de stadsgehoorzaal en Quintus en het centrum jeugd en gezin.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De visie/missie van de school

Iedereen samen

Iedereen sterk

Iedereen uniek

Je mag zijn wie je bent. In een veilige en inspirerende omgeving ontdekken kinderen wie ze zijn door samen te werken, spelen en leren.

Omgaan met verschillende culturen en leren van de wereld om je heen dat is waar wij voor staan.

Onze kernwaarden zijn: Samenwerken, Vertrouwen en Aandacht

Samenwerken

- Wij leren van en met elkaar.
- Wij dragen de school samen met onze omgeving.
- Wij staan in verbinding met onze omgeving.
- Wij gaan positief met elkaar om.

Vertrouwen

- Wij geven elkaar verantwoordelijkheid.
- Wij zijn trots en vieren successen.
- Wij geven iedereen een nieuwe kans.
- Wij respecteren elkaar.

Aandacht

- Wij zijn open en transparant.
- Wij bieden een rijke leeromgeving.
- Wij zorgen voor een continue ontwikkeling.
- Wij hebben aandacht voor verschillende culturen.

4.2 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Actiepunt	Prioriteit
Iedereen voelt zich veilig op school.	hoog
Kwaliteitskaart opstellen m.b.t. pedagogisch klimaat en onderhouden.	gemiddeld
Auditstandaard afnemen,; zelfevaluatie	hoog

4.3 Onze visie op leren

De kerntaak van de leerkracht is het overbrengen van kennis en vaardigheden, waarbij kennis vooraf gaat aan het leren van vaardigheden. Goed kunnen lezen, spellen en rekenen bepaalt in sterke mate het succes op school en in de latere loopbaan. Daarom leggen we hier de nadruk op. Dit gebeurt op onze school in het leerstofjaarklassensysteem. Niet elk kind leert op dezelfde manier en hetzelfde tempo. Daarom staat de leerkracht centraal. Hij is degene die kennis heeft van de leerlijnen en de doelen die de kinderen moeten behalen. De instructie van de leerkracht is dan ook cruciaal voor het leren. Leren gebeurt met het hele lijf en met concrete opdrachten en materialen. Herhalen is de kracht van het leren.

Leren gebeurt in een veilige omgeving. Daarom wordt er veel aandacht besteed aan een goed school en klassenklimaat.

Leren gaat een kind makkelijker af als het betekenisvol is. Daarom werken we met thema's tijdens wereld oriënterende lessen. De inbreng van de leerling is hierbij cruciaal.

Actiepunt	Prioriteit
De schoolambities liggen boven het landelijk gemiddelde.	gemiddeld

4.4 Onze visie op identiteit

Onze school is een openbare basisschool. Ieder kind en iedere leerkracht is welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Dat komt terug in ons motto: 'Verschil Verbindt!'. Wij leren kinderen vanaf groep 1 dat we elkaars mening en/of overtuiging respecteren. In de groepen besteden we regelmatig aandacht aan identiteit in de vorm van gesprek of discussie. Het doel is om naar elkaar te leren luisteren, elkaars standpunten te begrijpen en nieuwsgierigheid en betrokkenheid naar elkaar te vergroten. We investeren in het elkaar leren begrijpen en op die manier zorgen we ervoor dat met elkaar kunnen samenleven en samenwerken. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs en omgang met elkaar. Omdat we het belangrijk vinden dat onze leerlingen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. Met de keuze voor onze school verenigen ouders zich met deze visie op identiteit en de manier waarop we daar in de praktijk mee omgaan. We bieden ouders die zich wellicht op onderdelen niet kunnen verenigen de mogelijkheid om dit bij het intakegesprek kenbaar te maken en te bespreken. De kernwaarden van het openbaar onderwijs zijn gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. Gelijkwaardigheid en wederzijds respect kan overgaan in ontmoeting, dialoog en aandacht voor diversiteit. Het openbaar onderwijs is bij uitstek de plek waar mensen elkaar ontmoeten met verschillende culturen, religies en levensbeschouwingen. Het is de plek waar je jouw verhaal verder ontwikkelt, in relatie met anderen. Vanuit gelijkwaardigheid en vanuit vrijheid, ontmoet je de ander en ontmoet je mensen met verhalen vanuit de hele wereld. Op OBS Wonderwijs zijn de drie kernwaarden van het openbaar onderwijs zichtbaar en voelbaar:

Gelijkwaardigheid

Op OBS Wonderwijs is iedereen welkom, vanuit onze overeenkomsten en met onze verschillen. Iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

Vrijheid

Op OBS Wonderwijs kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

Ontmoeting

Op OBS Wonderwijs leren we van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld.

4.5 Burgerschap

Burgerschapsonderwijs gaat over de ontwikkeling van leerlingen tot democratische burgers. Zij krijgen daarvoor kennis en vaardigheden aangeboden, ze worden gestimuleerd eigen opvattingen te ontwikkelen en een

democratische houding te vormen. Met burgerschapsonderwijs zorgen we ervoor dat leerlingen na hun basisschooltijd weten wat de basiswaarden van onze samenleving zijn en dat zij hier respect voor hebben. Bovenal is de basisschool de uitgelezen plek om veel met deze waarden te oefenen. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij. Kenmerkend voor burgerschapsonderwijs is vooral dat de school fungeert als een oefenplaats.

- Leerlingen krijgen ruimte om te werken aan vaardigheden zoals:
- Communiceren, samenwerken en deelnemen aan besluitvormingsprocessen;
- Het onderzoeken en zelf formuleren van opvattingen en houdingen en het reflecteren daarop;
- Kritisch en creatief denken,
- Het ontwikkelen van empathische vermogens en redeneren en argumenteren.

Leerkrachten zijn zich bewust van hun taak en rol inzake burgerschap en maken ervaringen mogelijk die daar vorm en richting aan geven.

Actiepunt	Prioriteit
Kwaliteitskaart bekijken, bespreken en bijstellen.	gemiddeld

4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	DORR		
	Veilig Leren Lezen	Methode gebonden toetsen	
	Staal	Methode gebonden toets IEP toets	
	Taal actief via Snappet	Methode gebonden toetsen IEP toets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Methode gebonden toetsen	
		DMT IEP toets	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	IEP toets	X
		IEP doorstroomtoets	
Spelling	Staal spelling	Methode gebonden toetsen IEP toets	
		IEP doorstroomtoets	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Groove.me	Methode gebonden toetsen	X
Rekenen	DORR		
	Pluspunt (gr. 3 en 4)	Methode gebonden toetsen Bareka IEP toets	
	Pluspunt via Snappet (gr. 5 t/m 8)	IEP toets Bareka Methode gebonden toetsen	
Wereldoriëntatie	Blink		
Verkeer	Jeugdverkeerskrant	Methode gebonden toetsen	
Tekenen	Internet		
Handvaardigheid	Internet		
Muziek	Zing 123		
Bewegingsonderwijs	Basisdocument		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining Klassenkracht		

Actiepunt	Prioriteit
Auditstandaard afnemen,; zelfevaluatie	hoog

4.7 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact

met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig zetten we extra taal(les)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Onze school werkt met Close Reading in de groepen 1 en 2.
- Onze school geeft technisch lezen in alle groepen.
- Onze school beschikt over twee leescoördinatoren.

Actiepunt	Prioriteit
Kwaliteitskaart lezen opstellen en zicht houden op de uitvoering.	gemiddeld

4.8 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en IEP toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een expliciete directe instructie. De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

- De school heeft een rekencoördinator
- Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren
- De school gebruikt de methodegebonden toetsen systematisch

Actiepunt	Prioriteit
Kwaliteitskaart rekenen bekijken en bijstellen.	gemiddeld

4.9 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed onderwijs dat passend is bij de leer- en zorgvraag van het individu. Wij vinden dat zoveel mogelijk geprobeerd moet worden om kinderen regulier primair onderwijs te laten volgen en realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Daarbij vinden wij het belangrijk voor de individuele leerling en de groep, dat wij waar kunnen maken wat wij aangaan en vooraf goed inschatten welke expertise er wordt gevraagd. Wij zijn goed in het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen het geven van extra ondersteuning. Binnen onze school beoordelen we namelijk iedere aanmelding zorgvuldig en gaan met ouders/verzorgers en zo nodig, eventuele derden om tafel om de onderwijsvraag met eventuele zorgbehoefte goed in te kunnen schatten en de overtuiging te hebben dat wij het kunnen aangaan, alvorens wij overgaan tot het daadwerkelijk aannemen van een leerling. Onze school participeert in het netwerk van het samenwerkingsverband om de ontwikkeling naar inclusiever onderwijs te verkennen en gericht vorm te geven. De uitgangspunten en vragen die daarin aanbod komen zijn:

- Inclusiever onderwijs sluit aan bij de ontwikkelingsmogelijkheden en de onderwijsbehoeften van alle leerlingen binnen de regio Kampen. Hoe kunnen we elkaar daarin versterken?
- Een inclusievere leeromgeving gaat uit van diversiteit tussen leerlingen. -Willen en kunnen we in gezamenlijkheid een inclusievere leeromgeving inrichten?
- Op welke manier kan optimaal tegemoet gekomen worden aan de ondersteuningsbehoefte van leerlingen?
- Wat vraagt lesgeven in een inclusievere omgeving van leraren?
- Hoe kan de diversiteit onder leerkrachten worden vergroot zodat de culturele sensitiviteit toeneemt?
- En op welke manier kan het onderwijs effectiever samenwerken met maatschappelijke organisaties als jeugdhulp en zorginstellingen?

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Stichting Openbaar Onderwijs Kampen wil een aantrekkelijk werkgever zijn, die een motiverend en uitdagend personeelsbeleid voert, waardoor medewerkers zich verder ontwikkelen tot competente en professionele medewerkers. De stichting gaat daarbij uit van de wet Beroepen in het Onderwijs en een volledige implementatie van deze wet binnen alle scholen van de stichting.

Stichting Openbaar Onderwijs Kampen brengt alle competenties van medewerkers in beeld te brengen en dit vast te leggen in een bekwaamheidsdossier. Hiervoor hanteert Stichting Openbaar Onderwijs Kampen het bekwaamheidsdossier. Alle medewerkers hebben een bekwaamheidsdossier.

De gesprekkencyclus legt de verbinding tussen de activiteiten van de eigen school en de andere scholen van Stichting Openbaar Onderwijs Kampen en de wensen van de medewerkers zelf. De vorm en de inhoud van de gesprekkencyclus is zo vormgegeven dat medewerkers actief bezig zijn met hun eigen loopbanen, er persoonlijke ontwikkelingsplannen worden opgesteld, rekening houdend met de levensfase waar de medewerker zich in bevindt. De gesprekkencyclus zorgt er bovendien voor dat medewerkers jaarlijks verantwoording afleggen over hun eigen functioneren en waar nodig gebruik maken van elkaars deskundigheid (teamleren).

Personeelsbeleid op OBS Wonderwijs:

Het team heeft zich geschoold in een professionele Leergemeenschap met Stichting Leerkracht. Schoolonderwerpen worden verdeeld en groepjes leerkrachten gaan er zelfstandig mee aan het werk. Doelen worden in een bepaalde periode weggezet en uitgewerkt.

Nieuwe leerkrachten worden begeleid door de ib-er en de directeur. Daarnaast krijgt de leerkracht een maatje die het dagelijkse aanspreekpunt is.

Elke leerkracht die een student begeleid volgt een training bij Hogeschool Windesheim of de KPZ.

Actiepunt	Prioriteit
Alle leraren zijn geschoold om studenten te begeleiden.	laag

5.2 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB'ers, de taalcoördinator en rekencoördinator klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd.

Typend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een het bekwaamheidsdossier. De PLG's borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

Actiepunt	Prioriteit
Professioneel gedrag inbedden in de school.	hoog

5.3 Klassenbezoek

De directie, ib-er, en reken coördinator leggen klassenbezoeken af. De reken coördinator doet dit 1x per jaar en gaat daarna met de collega in gesprek. De directie en ib-er leggen onafhankelijk en gezamenlijk klassenbezoeken af. Bij de gezamenlijke bezoeken wordt er gebruik gemaakt van een kijkwijzer welke past bij de schoolontwikkeling. Na afloop van het bezoek volgt een reflectief gesprek waarin de nieuwe afspraken worden vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier.

Actiepunt	Prioriteit
Opstellen van een bezoeker voor klassenbezoeken	hoog

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de zes scholen van de stichting Openbaar Onderwijs Kampen. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder van de stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een intern begeleider en sterk betrokken en kundige teamleden. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De indeling van klassen vindt plaats op basis van leerlingenaantal. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4. Ouders ontvangen elke twee weken een nieuwsbrief
5. De school organiseert jaarlijks een ouderavond

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Kanvas houden we de resultaten bij. De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over drie BHV'ers. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. De leerlingen voelen zich veilig
2. De leraren voelen zich veilig

3. De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4. De school beschikt over veiligheidsbeleid
5. De school beschikt over een aanspreekpunt
6. De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
7. De school hanteert een incidentenregistratie
8. De school hanteert een ongevallenregistratie
9. De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties

6.5 Privacybeleid

Wij beschikken als school over heel veel persoonsgegevens van leerlingen, ouders, medewerkers en andere betrokkenen. Zonder die persoonsgegevens kunnen wij ons werk niet doen. Wij gaan uiteraard zorgvuldig met de gegevens om, conform de richtlijnen die het schoolbestuur heeft opgesteld. Zie voor meer informatie de website van Stichting OOK Privacyverklaring (website van de stichting) (ookkampen.nl) Om het bewustzijn van de medewerkers met betrekking tot het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens verder te verhogen ondernemen wij als school het volgende:

We zorgen er voor dat medewerkers op de hoogte zijn en blijven van de privacyregels die gelden bij het omgaan met persoonsgegevens zoals bijvoorbeeld tijdens gesprekken met instanties, het observeren van leerlingen, het maken van opnames in de klas en/of school zodat ze zorgvuldig omgaan met de AVG-regels van medewerkers, leerlingen en hun ouders. Zo voorkomen we misbruik van die persoonsgegevens.

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Bij integrale kwaliteitszorg is de primaire focus gericht op continue verbetering. Verbetering is in de eerste plaats gericht op het primaire proces: op de brede ontwikkeling en het leren van de leerlingen; hoe leren we hen het steeds beter te doen en hoe creëren we hier de condities voor. In de tweede plaats zijn verbeteringsactiviteiten gericht op het secundaire proces: de ontwikkeling van de schoolorganisatie; hoe en in welke richting ontwikkelt de organisatie zich, hoe richten wij de organisatie in om het steeds beter te doen en hoe creëren wij hier de condities voor. In de derde plaats gaat het om de wetenschap dat interne en externe factoren van invloed zijn op de ontwikkeling van de schoolorganisatie en dat wij daarom een kwaliteitssysteem nodig hebben om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken, te borgen en te verbeteren.

De kwaliteitszorg op OBS Wonderwijs

Om zicht te houden op de kwaliteit kijken we naar 4 punten en gebruiken we verschillende instrumenten;

Basiskwaliteit

Sociale veiligheidsmonitor, Monitor SOP (school ondersteuningsprofiel), tevredenheidsspeilingen, kwaliteitskalender, gesprekken met het team, opbrengstanalyse/trendanalyse, zelfevaluatie.

Visie en ontwikkeling

Strategisch beleidsplan, schoolplan/ jaarplan, leerling- en ouderraad, collegiale visitatie, flietsbezoeken, professionele leergemeenschap/leerteams en werkgroepen.

Basisbekwaamheid

Lesbezoeken o.b.v. standaard, gesprekkencyclus/ontwikkelgesprekken, kijkwijzers.

Talent

Ontwikkelgesprekken, kwaliteitscultuur, eigen initiatieven, 360 graden feedback.

De PDSA-cirkel is voor de school een fundamentele cyclus van handelen. Het model gaat er namelijk van uit dat de organisatie bij het werken aan kwaliteitsverbetering telkens vier stappen doorloopt, die zijn weergegeven in de zogenaamde PDSA-cirkel: Plan - Do - Study - Act.

OBS Wonderwijs kiest bewust voor deze versie van de cyclus omdat wij vanuit een onderzoekende houding kijken naar kwaliteitsverbetering.

Organisatie

OBS Wonderwijs heeft een missie, visie en kernwaarden geformuleerd. Na een interne en externe analyse is een SWOT opgesteld. De onderwijskundige visie wordt uitgewerkt aan de hand van een aantal vaste begrippen. Om integraal beleid te maken, worden daarna de ambities vastgesteld. Vervolgens is er een meerjarenplan opgesteld en de manier van borging. Afstemming van het beleid vindt plaats op de verwachtingen van leerlingen, ouders, medewerkers, het bestuur en de buurt/maatschappij. In de school wordt over de strategie en het beleid gecommuniceerd. De school verbetert het beleid continu. Ontwikkelingen worden bijgehouden en gemonitord middels de evaluaties.

Instrument Frequentie

- Schoolplan en professionaliseringsplan: 4-jaarlijks (jaarlijkse bijstelling)
- SWOT: 4-jaarlijks (jaarlijkse bijstelling)
- Visie: 4-jaarlijks (jaarlijkse bijstelling)
- Ambities: per schooljaar Jaarlijks
- Kwaliteitskalender: 1x per jaar
- School ondersteuningsprofiel (POS): 1x per 2 jaar
- Kwaliteitskaarten: minimaal 2 kaarten, maximaal 4 kaarten per jaar
- Schoolgids: 1x per jaar

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

1. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
2. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
3. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
4. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Actiepunt	Prioriteit
Gesprekkencyclus uitvoeren.	hoog
Vergaderstructuur aanpassen en delen.	hoog
Auditstandaard afnemen,; zelfevaluatie	hoog

7.2 Kwaliteitskaarten

We gebruiken ambitiekaarten en kwaliteitskaarten. Deze ondersteunen het team binnen de school bij het aanbrengen van focus, het maken van keuzes en het stroomlijnen van werkprocessen in school. De kwaliteitskaarten die samenhangen met het didactisch, pedagogisch en vakinhoudelijk gedrag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren maken persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevende (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De ambitiekaarten zijn de ankerpunten van ons onderwijs. Elke ambitie zal nader omschreven worden in een ambitiekaart. Ambitiekaarten beschrijven de huidige situatie, welke het vertrekpunt zal zijn voor de gewenste situatie.

De kaarten worden jaarlijks geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Actiepunt	Prioriteit
Kwaliteitskaarten opstellen en onderhouden.	gemiddeld
Ambitiekaarten opstellen en jaarlijks bijstellen.	hoog

7.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen. In de kennisagenda (NRO) staat:

Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

1. We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor het lesgeven (en voor niet-lesgevende aspecten)
2. Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3. De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team (onderwijskundig) leiderschap
4. De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5. De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	1. We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren voor het lesgeven (en voor niet-lesgevende aspecten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP0 - Basisvaardigheden [2023]</i>
2.	2. Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	3. De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team (onderwijskundig leiderschap) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
4.	4. De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
5.	5. De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>

7.4 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de “kenmerken” zijn van onze school. De kenmerken representeren deels onze eigen kwaliteitsaspecten, onze eigen ambities. Bij de geformuleerde kwaliteitsindicatoren in dit schoolplan is steeds aangegeven, of het gaat om een eigen kwaliteitsaspect. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage.

Het document Eigen kwaliteitsaspecten geeft per standaard (zie Waarderingskader 2021 en zie Stelselkwaliteit):

1. Ambities overheid
2. Wettelijke eisen overheid
3. Visie van de school
4. Ambitie van de school
5. Doelen van de school
6. Beoordeling van de standaard
7. Bijlagen

7.5 Vragenlijst medewerkers

Het medewerkers tevredenheidsonderzoek van Vensters is in november 2023 afgenomen. Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 7,7

7.6 Vragenlijst Leerlingen

Het leerling tevredenheidsonderzoek van Vensters is in november 2023 afgenomen. Het responspercentage was 100% uit de groepen 6,7 en 8. De leerlingen zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school. Gemiddelde score: 8,2

7.7 Vragenlijst Ouders

Het ouder tevredenheidsonderzoek van Vensters is in november 2023 afgenomen. Het responspercentage was 70%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 7,4

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Daarbij is het uitgangspunt dat de schoolleiding, vanuit gedelegeerde verantwoordelijkheid door en in samenwerking met de directeur-bestuurder van stichting Openbaar Onderwijs Kampen, de financiën effectief, doelmatig en rechtmatig beheert.

8.2 Algemeen

Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren. De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur-bestuurder zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen en agendeert het financiële beleid per schooljaar op vooraf bepaalde data op de agenda van het directieoverleg. Verdere financiële ondersteuning wordt verzorgd door het onderwijsbureau.

8.3 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur-bestuurder vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur-bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

8.4 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns die thuisonderwijs tot gevolg hadden) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt. Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. Die schooljaren zullen door ons worden gebruikt voor verdere realisatie van de doelen zoals die in het huidige NPO-plan zijn opgesteld.

9 Prestatie-indicatoren

9.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat onder andere de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een gedragen visie, gedragen ambities en gedragen doelen voor goed onderwijs. De schoolleiding moet sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Wij zijn het er op onze school mee eens dat het sturen op kwaliteit inderdaad begint met het vaststellen van doelen: wat willen we en waar willen we naartoe?

Aan de hand van de prestatie-indicatoren monitoren we of ons onze school voldoende kwaliteit levert op de resultaten en opbrengsten die van belang zijn voor het onderwijs van onze populatie. De nadruk daarbij ligt op sociaal-emotioneel (veiligheid), taal, lezen en rekenen. Door ook in de prestatie-indicatoren hierop de nadruk te leggen, ontstaat er focus op deze, voor ons onderwijs, meest relevante indicatoren.

Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.
O5. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding.
L3. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L4. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L5. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.

Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
M3. De medewerkers zijn bekwaam.
M4. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
M5. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
M6. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.

Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
D3. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D4. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D5. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.
D6. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.

10 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	Iedereen voelt zich veilig op school.	hoog
	Kwaliteitskaart opstellen m.b.t. pedagogisch klimaat en onderhouden.	gemiddeld
	Auditstandaard afnemen,; zelfevaluatie	hoog
Onze visie op leren	De schoolambities liggen boven het landelijk gemiddelde.	gemiddeld
Burgerschap	Kwaliteitskaart bekijken, bespreken en bijstellen.	gemiddeld
Taalleesonderwijs	Kwaliteitskaart lezen opstellen en zicht houden op de uitvoering.	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	Kwaliteitskaart rekenen bekijken en bijstellen.	gemiddeld
Integraal Personeelsbeleid	Alle leraren zijn geschoold om studenten te begeleiden.	laag
Professionele cultuur	Professioneel gedrag inbedden in de school.	hoog
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoekrooster voor klassenbezoeken	hoog
Kwaliteitszorg	Gesprekkencyclus uitvoeren.	hoog
	Vergaderstructuur aanpassen en delen.	hoog
	Auditstandaard afnemen,; zelfevaluatie	hoog
Kwaliteitskaarten	Kwaliteitskaarten opstellen en onderhouden.	gemiddeld
	Ambitiekaarten opstellen en jaarlijks bijstellen.	hoog

11 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	Auditstandaard afnemen,; zelfevaluatie
Onze visie op leren	De schoolambities liggen boven het landelijk gemiddelde.
Burgerschap	Kwaliteitskaart bekijken, bespreken en bijstellen.
Taallesonderwijs	Kwaliteitskaart lezen opstellen en zicht houden op de uitvoering.
Rekenen en wiskunde	Kwaliteitskaart rekenen bekijken en bijstellen.
Professionele cultuur	Professioneel gedrag inbedden in de school.
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoekerrooster voor klassenbezoeken
Kwaliteitszorg	Gesprekkencyclus uitvoeren.
	Vergaderstructuur aanpassen en delen.
Kwaliteitskaarten	Kwaliteitskaarten opstellen en onderhouden.
	Ambitiekaarten opstellen en jaarlijks bijstellen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Onze visie op leren	De schoolambities liggen boven het landelijk gemiddelde.
Burgerschap	Kwaliteitskaart bekijken, bespreken en bijstellen.
Taalleesonderwijs	Kwaliteitskaart lezen opstellen en zicht houden op de uitvoering.
Rekenen en wiskunde	Kwaliteitskaart rekenen bekijken en bijstellen.
Professionele cultuur	Professioneel gedrag inbedden in de school.
Kwaliteitskaarten	Kwaliteitskaarten opstellen en onderhouden.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Onze visie op leren	De schoolambities liggen boven het landelijk gemiddelde.
Burgerschap	Kwaliteitskaart bekijken, bespreken en bijstellen.
Taalleesonderwijs	Kwaliteitskaart lezen opstellen en zicht houden op de uitvoering.
Rekenen en wiskunde	Kwaliteitskaart rekenen bekijken en bijstellen.
Integraal Personeelsbeleid	Alle leraren zijn geschoold om studenten te begeleiden.
Professionele cultuur	Professioneel gedrag inbedden in de school.
Kwaliteitskaarten	Kwaliteitskaarten opstellen en onderhouden.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 04IB
Naam: Openbare Basisschool Wonderwijs
Adres: Laanzicht 95
Postcode: 8271 JZ
Plaats: IJSSELMUIDEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam U. Bos

naam

functie voorzitter MR.

functie

plaats IJsselmuideren

plaats

datum 24-1-2024

datum

handtekening 

handtekening

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 04IB
Naam: Openbare Basisschool Wonderwijs
Adres: Laanzicht 95
Postcode: 8271 JZ
Plaats: IJSSELMUIDEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
